



ชื่อผลงาน ระบบสนับสนุนการประสานงานสาขาวิชาและหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เจ้าของผลงาน/

- 1) นางอมรรัตน์ สิทธิศักดิ์
- 2) นางผ่องพรรณ ทวีวิจิตรกุล
- 3) นางสาวกนกรัตน์ เวียงชัย

สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประเภทผลงาน

- (1) ด้านสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดี
- (2) ด้านสนับสนุนส่งเสริม บริหารและพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
- (3) ด้านสนับสนุนกิจกรรมความสุขในองค์กร

1. ที่มาและความสำคัญที่จัดทำผลงานขึ้นมา

เดิมโครงสร้างการบริหารจัดการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบ่งเป็นภาควิชา โดยคณะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำภาควิชาจำนวน 1 คน ต่อมาคณะได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการใหม่เป็นสาขาวิชา ก็ยังคงมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ จนกระทั่งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ลดลง ทั้งสาเหตุจากการเกษียณอายุราชการโดยไม่ได้อัตราคืน และการเลิกจ้างพนักงานราชการ ทำให้ต้องมีการเกลี้ยเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับภาระงานตามพันธกิจของแต่ละงาน เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานฯ จึงลดลงจาก 10 คน เหลือ 6 คน ในการปฏิบัติภารกิจให้กับ 7 สาขาวิชา ประกอบด้วย การขออนุมัติเดินทางไปราชการทั้งในและต่างประเทศ การขออนุมัติเบิกจ่าย ด้านธุรการและสารบรรณ และ สนับสนุนการประกันคุณภาพ ประกอบกับมหาวิทยาลัยเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐทำให้คณะต้องปรับโครงสร้างการบริหารจัดการใหม่อีกครั้ง จึงเป็นโอกาสในการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการสาขาวิชาและหลักสูตรโดยรวมเจ้าหน้าที่ประจำสาขาวิชามาไว้ที่กองบริหารงานคณะ เรียกว่า “ศูนย์ประสานงานสาขาวิชาและหลักสูตร” ซึ่งไม่มีใครสังกัดสาขาวิชาใดและเปลี่ยนวิธีการจัดสรรงานเป็นลำดับคิว

จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทำให้คณาจารย์เกิดความไม่มั่นใจ และสับสนเนื่องจากไม่รู้ว่าต้องติดต่อกับใคร และต้องมีอาจารย์จำนวนมากลงมาติดต่อ ณ จุด ๆ เดียว อาจทำให้เกิดการคับคั่งและไม่สบายใจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงได้พัฒนา “ระบบสนับสนุนการประสานงานสาขาวิชาและหลักสูตร” เพื่อให้อาจารย์ได้รับความสะดวกไม่ต้องเดินทางมาติดต่อที่ศูนย์ประสานงานด้วยตัวเอง สามารถสั่งงานตามภารกิจของศูนย์ฯ จากที่ใดก็ได้โดยผ่านคอมพิวเตอร์ และ Smartphone และทราบได้ทันทีว่าใครคือผู้รับงาน หลังจากสั่งงานไปแล้ว รับงานตั้งแต่วันที่เท่าไร สามารถติดตามได้ว่าอยู่ในกระบวนการใด และเมื่อแล้วเสร็จใช้ระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้นกี่วัน รวมถึงประเมินความพึงพอใจในการรับบริการได้ทันทีหลังจากสถานะดำเนินการเสร็จสิ้น



2.วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการสนับสนุนด้านการประสานงานสาขาวิชาและหลักสูตร

3. ใครคือลูกค้าหรือผู้รับบริการจากผลงานนี้

- บุคลากรสายวิชาการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

4. วิธีดำเนินการ

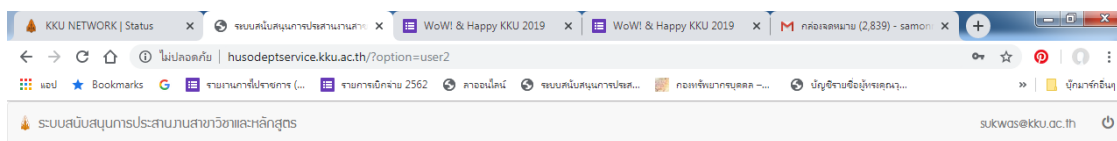
- 4.1 วิเคราะห์การให้บริการของศูนย์ประสานงานสาขาวิชาและหลักสูตร
- 4.2 นำผลการวิเคราะห์มากำหนดรูปแบบของระบบสนับสนุนการประสานงานสาขาวิชาและหลักสูตร
- 4.3 ประชุมร่วมกับผู้พัฒนาระบบเพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน
- 4.4 ดำเนินการทางพัสดุ
- 4.5 ตรวจสอบและแก้ไขระบบ
- 4.6 ทดสอบการใช้งาน ร่วมกับอบรมเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน
- 4.7 จัดทำคู่มือการใช้งานและประชาสัมพันธ์การใช้งานแก่บุคลากรสายวิชาการ

5. ผลการดำเนินงานและประโยชน์ของผลงาน(การเปลี่ยนแปลงหลังจากมีการพัฒนาระบบหรือปรับปรุงกระบวนการ)

- 5.1 ลดการเดินทางมาของผู้รับบริการ
- 5.2 ตรวจสอบผู้รับผิดชอบและการดำเนินการได้ทันที
- 5.3 มีการกระจายงานอย่างเหมาะสม
- 5.4 มีการบันทึกข้อมูลการขอรับบริการและรายงานผล

6. มีแนวทางในการสร้างความต่อเนื่องและต่อยอดผลงานอย่างไร

- 6.1 พัฒนาต่อยอดระบบให้สามารถดึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพมาใช้งานได้
- 6.2 พัฒนาระบบตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น



ลำดับ	ชื่อ	ไฟล์	ประเภท	ผู้ยื่นคำร้อง	สาขา	วันที่ส่งคำขอ	วันที่เสร็จสิ้น	สถานะ	ผู้ปฏิบัติ	ประเมิน
1	นิเทศกิจศึกษา ดูรายละเอียด		การเดินทางราชการในประเทศ	สุกุม วสุธธา ใต้ทิ	ภาษาอังกฤษ	5/03/2019	7/03/2019	เสร็จสมบูรณ์	นิตดา สิทองดี	ไม่ประเมิน
2	จัดทำหนังสือ 40 ปี ดูรายละเอียด		โครงการจัดในที่ประชุม	สุกุม วสุธธา ใต้ทิ	ภาษาอังกฤษ	15/11/2018	6/12/2018	เสร็จสมบูรณ์	กนกกรัณฑ์ เรืองชัย	ไม่ประเมิน